



Seniorenbeirat der Stadt Wilhelmshaven
Protokoll der Sitzung vom 06.02.2023 im Ev. Seniorenzentrum Wilhelmshaven e.V.,
Posener Straße 41

Teilnehmer:

Uwe Heinemann
Günter Hinrichs
Christel Kleinow
Evelyn Klibert
Dr. Franz Köster
Wolfgang May
Marion Reiners
Catharina Raabe

Gäste:

Isabell Eickhoff
Frau Ahrns-Klöfer

Gastgeber:

Heimleiter Uwe Wessels
Heimförsprecher Dieter Rothe

Beginn: 09:30 Uhr

Ende: 11:45 Uhr

1. Begrüßung

Der Vorsitzende **Uwe Heinemann** begrüßte die Mitglieder und heutigen Gäste des Seniorenbeirats und bedankte sich bei Herrn **Wessels** für die Gastfreundschaft im Ev. Seniorenzentrum.

Anschließend gab Herr **Wessels** einen kurzen Einblick zu seiner Person und zum Seniorenzentrum. Die vollstationäre Einrichtung mit Ein- und Zweibettzimmern kann 110 Bewohner in 3 Wohnbereichen aufnehmen. Daneben gibt es noch die Tagespflege für 15 Personen. In der Einrichtung wird selbst noch gekocht und Wäsche gewaschen. Der beliebte Mittagstisch wird auch für Bewohner der Umgebung des Seniorenzentrums angeboten. Zusätzlich werden z.Zt. Flüchtlinge aus der Ukraine, die in der Nähe untergebracht sind, mit dem Mittagessen versorgt.

Die Corona-Maßnahmen waren natürlich eine große Herausforderung für den Heimbetrieb und ließen so manche lieb gewordenen Veranstaltungen ausfallen.

Der Heimfürsprecher, Herr **Rothe**, ist seit 2008 Ansprechpartner für Bewohner und Angehörige und nimmt hier Aufgaben nach der Heimmitwirkungsverordnung wahr.

2. Aufnahme von Dr. Franz Köster im Seniorenbeirat als Nachfolger für Frau Gozdzik

Herr **Dr. Köster** wurde in der Ratssitzung vom 25.01.2023 als Nachfolger von Frau **Gozdzik** in den Seniorenbeirat berufen. Frau **Raabe** hat bereits die notwendigen Formalitäten veranlasst und die Aufnahme in das städt. Intranet sowie die Ausstellung des Dienstausweises in die Wege geleitet.

3. Formalien

Der Vorsitzende stellte die Beschlussfähigkeit fest und die Mitglieder des Seniorenbeirats genehmigten anschließend die aufgestellte Tagesordnung sowie das Protokoll der Sitzung vom 09.01.2023.

4. Schriftliche Beantwortung durch Herrn Rademacher zu den Fragen von Frau Ahrens-Klöfer bzgl. Buslinien, Haltestellen und Wartehäuschen

Die Antworten von Herrn **Rademacher** liegen diesem Protokoll bei. **Frau Ahrens-Klöfer** werden diese durch die Protokollführerin schriftlich zugänglich gemacht. Im Rahmen der entstandenen Diskussion über Sitzgelegenheiten an den Bushaltestellen regte Frau **Ahrens-Klöfer** an, eine Spendenaktion ins Leben zu rufen. Frau **Kleinow** empfahl, auch an die Geschäftsleute heranzutreten. In diesem Zusammenhang wurde nun auch der Bestand von Sitzgelegenheiten im Allgemeinen angesprochen. Frau **Reiners** berichtete über die Erfahrungen des Bürgervereins Fedderwardergröden, insbesondere über die fehlende Pflege von Bänken aus Holz und regte an, zukünftig recycelte Bänke aufzustellen. Der Seniorenbeirat war sich einig, dass es nicht ausreichend Sitzgelegenheiten im Stadtgebiet gibt. Herr **Heinemann** wird daher in der Verwaltung eine Liste vorhandener Bänke anfragen, Auskunft über das Pflegeverfahren erbitten und die Frage des Sponsorings ansprechen.

5. Information über die PC- und Smartphone-Schulung

Herr **Dr. Köster** berichtete, dass der Schulungsraum in der BBS Heppens nun am Mittwoch und Donnerstag ganztägig von 9:00 – 17:30 Uhr von uns genutzt werden kann. Die beiden weiteren Dozenten, Herr **Herrmann** und Herr **Dr. Weithöner** erhalten jeweils auch einen Schlüssel. Die zeitlichen Planungen sind auf der Homepage kalendarisch abrufbar. Herr **Herrmann** wird Kurse fürs iPhone und iPad abhalten, während Herr **Dr. Weithöner** ab 16.2. den Smartphone-Kurs durchführen wird.

Herr **Dr. Köster** regte an, bei der Durchführung der Kurse besonders herauszustellen, dass die Initiative und Realisierung vom Seniorenbeirat ausgeht. Frau **Damm** vom Nachbarschaftstreff „Hol über“ ist daran interessiert, in ihren Räumlichkeiten ebenfalls einen Smartphone-Kurs durchzuführen. Herr **Dr. Köster** wird in einem persönlichen Gespräch mit ihr abklären, inwieweit das möglich sein wird.

6. Stand der Besetzung von Ratsausschüssen mit beratenden Mitgliedern des Seniorenbeirats

Herr **Heinemann** führte noch einmal die bisher geplante Besetzung auf:

- | | |
|--|------------------|
| - Ausschuss für Planen und Bauen | Evelyn Klibert |
| - Ausschuss für Soziales, Gesundheit und Integration | Günter Hinrichs |
| - Ausschuss für Kultur | Christel Kleinow |
| - Betriebsausschuss Technische Betriebe WHV | Marion Reiners |
| - Ausschuss für Sport | Wolfgang May |

In der Vergangenheit hatte sich Herr **Hinrichs** wegen des fehlenden 7. Mitglieds bereiterklärt, zusätzlich zum Sozialausschuss auch den Betriebsausschuss Eigenbetrieb GGS beratend zu besetzen. Da der Seniorenbeirat mit der Berufung von Herrn **Dr. Köster** nunmehr wieder vollzählig agieren kann, beschloss man mit 5 Ja-Stimmen, 1 Nein-Stimme und 1 Enthaltung, Herrn **Dr. Köster** für diesen Ausschuss zu benennen.

Die jeweilige Vertretung im Falle der Verhinderung soll individuell auf Anfrage erfolgen. Herr Heinemann wird diesen Besetzungsvorschlag an die Verwaltung weitergeben.

7. Online-Banking-Kurse mit der Sparkasse Wilhelmshaven

Herr **Heinemann** teilte mit, dass die Sparkasse nach Ostern für die Durchführung eines Kurses zum Online-Banking bereit ist. Für einen Kurs können 30 Personen angesprochen werden. Herr **Dr. Köster** wird gemeinsam mit Frau **Kleinow** insbesondere Sparkassen-Kunden aus seinen Kurs-Bewerbern ansprechen. Es soll eine Teilnehmerliste mit Telefon-Nummern bzw. E-Mail-Adressen erstellt werden.

8. Öffentliche Toiletten

Die Benutzung der Toiletten für die Marktbesucher ist inzwischen geklärt. Unabhängig davon ist man sich einig, dass die bestehende Situation öffentlicher und „netter“ Toiletten unbefriedigend und unzureichend für die Bevölkerung ist. Herr **Heinemann** wird daher zu einer der nächsten Sitzungen einen städtischen Vertreter einladen, der sowohl zum Thema „öffentliche Toiletten“, als auch zum Thema „Bänke“ kompetent Auskunft geben kann.

9. Informationen durch Frau Isabell Eickhoff vom Senioren- und Pflegestützpunkt

Frau **Eickhoff** gab folgende Termine bekannt:

- **13.02.2023** - Gespräch mit dem Landtagsabgeordneten Marten Gäde, Referentinnen vom Niedersachsenbüro aus Hannover und Mitgliedern des Seniorenbeirats zum Thema „Wohnen im Alter“
- **14.02.2023** - Gespräch mit dem OB, Vertretern der LEG und Herrn Heinemann zum Thema „Wohnen von Senioren“
- **27.02.2023** - Öffentliche Veranstaltung mit Frau NuRa Towarnicki zu ihrem Projekt „Rosenhaus am Seilerweg“. Herr Heinemann wird dort ein Grußwort sprechen.
- **07.04.2023** - Wanderausstellung in der Nordsee-Passage mit dem OB als Schirmherrn

10. Verschiedenes

- Die Vorstände der CDU Frauen-Union und Senioren-Union möchten sich dem Seniorenbeirat vorstellen. Herr **Heinemann** wird dort einen Terminvorschlag anfragen.
- Herr **Wessels** machte abschließend auf verschiedene Probleme im Zusammenhang mit der Pflege aufmerksam, wie z.B. fehlender Altenhilfeplan, Mangel an Pflegekräften, fehlende Kurzzeitpflegeplätze, Fluktuation, 98prozentige Belegungsnotwendigkeit für eine schwarze 0, Kostensteigerung u.a. für Energie und Lebensmittel.
- Herr **Köster** berichtete von Erfahrungen von Kursteilnehmern bzgl. Telefonanrufen und E-Mail-„Terror“ durch Telefon-Provider. Der Seniorenbeirat hält es für empfehlenswert, entsprechende Präventionskurse durchzuführen. Eine Zusammenarbeit mit dem Verein für kommunale Prävention wäre sinnvoll.

Wilhelmshaven, den 06.02.2023

gez.

Evelyn Klibert

Protokollführerin